

Službeni glasnik Općine Brckovljani

God. XVIII

28. siječnja 2011.

Broj: 1

KAZALO

I. AKT NAČELNIKA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. PLAN PRIJMA U SLUŽBU U 2011. GODINI

I. AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRCKOVLJANI

1. Odluka o donošenju Procijene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća;
2. Program mjera obvezne i preventivne deratizacije na području Općine Brckovljani za period 2010.-2013.
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu
4. Odluka o imenovanju ulice u gospodarskoj zoni Božjakovina

I. 1. Na temelju članka 56a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine broj" 33/01.,60/01.,-vjerodostojno tumačenje, 129/05.,109/07., 128/08., i 36/09), članka 9. Zakona službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08.) i članka 44. Statuta Općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 3/09. i 8/09.) Općinski načelnik Općine Brckovljani donio je

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2011. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Brckovljani (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Brckovljani (dalje u tekstu: Upravni odjel) tijekom 2011.g.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:
- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu,

- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2011.g.,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema za 2011.g.,
- potreban broj pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 3.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2011.g. i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne sprema za 2011.g. utvrđuje se u Tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma objavljuje se u Službenom glasniku Općine Brckovljani, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

Klasa: 119-01/11-01/01

Urbroj: 238/04-11-1

Dugo Selo, 19.01.2011.

OPĆINSKI NAČELNIK
Željko Funtek v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE BRCKOVLJANI ZA 2011. GODINU

Rb.	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti vježbenika na dan 31.12.2010.	Stanje na 31.12.2010.	Potreban broj službenika/namještenika u 2011.	Potreban broj vježbenika	Potreban broj pripadnika nacionalnih manjina
1.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	VSS	-		-	-	-	-
2.	Voditelj Odjeljka i referent za razvoj, gospodarstvo, prostorno – komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša	SSS	1		1	-	-	-
3.	Komunalni redar	SSS	1		1	-	-	-
4.	Voditelj Odjeljka i referent za normativne, upravno-pravne poslove, društvene djelatnosti i opće poslove te poslove za Općinsko vijeće	VŠS	1	1	1	1	-	-
5.	Referent za opće poslove, administrativne poslove, prijepis, urudžbeni zapisnik, otpremu pošte i arhivu.	SSS	1		1	-	-	-
6.	Voditelj Odjeljka za proračun, financije i knjiženje	SSS	1		1	-	-	-
7.	Samostalni upravni referent za grobnu, komunalnu naknadu i stanarinu i ostalo po nalogu općinskog načelnika	SSS	1		1	-	-	-

II. 1.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima ("Narodne novine" broj 54/88 i članka 29. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani br. 03/09. i 8/09.) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 19. sjednici održanoj 28. prosinca 2010. donosi:

ODLUKU O IMENOVANJU ULICE

Članak 1.

Katastarska čestica br. 1549/3 i k.č.br. 1547/21 u k.o. Brckovljani (javna prometna površina- nerazvrstana cesta) u gospodarskoj zoni Božjakovina imenuju se u Gospodarsku ulicu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani

Klasa: 021-05/10-01/88
Urbroj: 238/04-10-04
Dugo Selo, 28. prosinca 2010.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brckovljani
Božo Graberec v.r.

II. 2.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10) i članka 29. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani 3/09. i 8/09.), Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 20. sjednici održanoj 24. siječnja 2011. godine donosi:

ODLUKA

o donošenju Procijene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Brckovljani

Članak 2.

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od katastrofa i velikih nesreća za Općinu Brckovljani, izrađena je po ovlaštenoj pravnoj osobi „Vizor d.o.o.“, sa sjedištem u Varaždinu, Koprivnička 1., i sastavni je dio ove Odluke, a sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela.

Članak 4.

Sastavni dio Procijene iz članka 1. ove Odluke je i poseban izvadak naslovljen kao "Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja"

Članak 5.

Utvrđuje se da je Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje dana 18. studenog 2010., pod brojem KLASA: 810-03/10-04/20, URBROJ: 543-21/01-10-4, te sukladno napatku Ravnatelja DUZS-a KLASA: 810-03/10-04/03, URBROJ: 543-01-0602-10-95 od 23. lipnja 2010. godine dala suglasnost na prijedlog Procijene iz članka 1. ove Odluke.

Članak 6.

Sadržaj Procijene iz članka 1. ove Odluke, kao i njenih sastavnih dijelova, zabranjeno je odavati trećim osobama, osim ukoliko postoji zakonska obveza.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 022-05/11-01/02
Urbroj: 238/04-11-06
Dugo Selo, 24. 01. 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brckovljani
Božo Graberec v.r.

II. 3.

Na temelju članka 4. i 10.t.6 Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N.br:79/07,113/08.), članka 2. i 42. Pravilnika o načinu provedbe obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (N.N.br:35/07), Odredbi Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacije – na području Republike Hrvatske od 2008. do 2013. godine, članka 29. Statuta Općine Brckovljani (Sl. Glasnik Općine Brckovljani 03/09. i 08/09.) Općinsko vijeće općine Brckovljani na 20. sjednici održanoj dana 24. siječnja 2011. donijelo je slijedeći:

PROGRAM MJERA PREVENTIVNE I OBVEZNE DERATIZACIJE NA PODRUČJU OPĆINE BRCKOVLJANI ZA PERIOD 2010-2013. GODINE

1. Zakonske osnove

Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (N.N.br:79/07., 113/08. -dalje: Zakon) utvrdio je i propisao opće i posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti. Jedna od posebnih mjera za sprečavanje zaraznih bolesti je preventivna i obvezna dezinfekcija, dezinfekcije i deratizacija koja se provodi radi:

- sprečavanja pojave zaraznih bolesti,
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane,

suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima

(Dezinfekcija, dezinspekcija i deratizacija u daljnjem tekstu: DDD)

2. Svrha programa

Svrha ovog Programa je trajno i uspješno suzbijanje glodavaca u urbanim sredinama, a provodi se u tri osnovna koraka:

- faza sustavnog bilježenja svih objekata pod sanitarnim nadzorom u svrhu utvrđivanja početnog stupnja infestacije i uvjeta koji je podržavaju,

- faza intenzivne provedbe deratizacije registriranih infestacija, ispravljanje nedostataka u sanitaciji i okolišu, te provjera postignutih rezultata,

- faza održavanja kako bi se osigurala trajnost postignutih rezultata uz stalni izvid i sustavno praćenje radi prosudbe intervencije.

3. Deratizacija kao opća i posebna mjera

Obvezna preventivna deratizacija kao opća mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode u cilju sprečavanja ulaženja, zadržavanja, razmnožavanja, smanjenja broja štetnih glodavaca i održavanja njihovog broja ispod praga štetnosti, radi osiguravanja kvalitetnih higijenskih i sanitarnih uvjeta u objektima i površinama koje podliježu sanitarnom nadzoru.

Obvezna deratizacija kao posebna mjera

Preventivna i obvezna preventivna DDD mjera kao posebna mjera sprečavanja pojave zaraznih bolesti provodi se radi:

- sprečavanja pojave zaraznih bolesti
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane

4. Mjere deratizacije

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvoj glodavaca, bilježenje pojava uočavanja glodavaca, izlaganje meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticidima, trajno praćenje stupnja infestacije, te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Mjere deratizacije provode se, u pravilu, dva puta godišnje u dvije sustavne akcije.

Proljetna akcija deratizacije provodi se u periodu ožujak – svibanj, a jesenska akcija deratizacije provodi se u periodu rujan – studeni.

Između dviju akcija deratizacije Izvršitelji deratizacije su dužni obavljati suzbijanje štakora prema nalogu Sanitarne inspekcije i nalogu načelnika Općine Brckovljani.

Mjere iz ove točke provoditi će se svake godine za vrijeme trajanja programa. Ukoliko se tijekom provedbe mjera iz ovog programa uoči potreba za njegovom izmjenom, dopunom ili proširenjem obuhvata, Nositelj programa će za svaku godinu izraditi provedbeni plan mjera preventivne i obvezne deratizacije.

5. Opseg mjera

Prema ovom programu, provedbu deratizacije dužni su osigurati: trgovačka društva i druge pravne osobe u:

- objektima za vodoopskrbu pitkom vodom,
- objektima za proizvodnju i promet namirnicama i predmetima opće upotrebe, te sirovina za njihovu proizvodnju, odnosno u prijevoznim sredstvima namijenjenim za njihov prijevoz,
- objektima i prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih stvari,
- objektima zdravstvene zaštite,
- odgojno – obrazovnim ustanovama,
- objektima i sredstvima javnog prijevoza,
- na javnoprometnim površinama, trgovima, parkovima i na obalama vodotoka.

6. Nositelj programa

Nositelj programa je **Općinsko vijeće općine Brckovljani**.

7. Izvršitelj programa obvezne deratizacije

Izvršitelj programa su prave osobe koje ispunjavaju uvjete određene Pravilnikom o uvjetima glede stručne spremljenosti, tehničke opremljenosti, prostorija i drugih uvjeta koje propisuje nadležni ministar, i koje za to imaju važeća rješenja.

Pravne osobe koje kao izvođači sudjeluju u izvođenju programa deratizacije dužne su najmanje tjedan dana prije svake akcije deratizacije dostaviti Zavodu za javno zdravstvo Zagrebačke županije točan popis djelatnika koji će obavljati poslove deratizacije, lokacije provođenja deratizacije te druge podatke (obrasci, upitnici, obavijesti).

Izvršitelj programa je pravna osoba kojoj Nositelj programa povjeri obavljanje deratizacije na pojedinom području ili na cijelom području općine Brckovljani.

8. Stručni nadzor nad provedbom programa

Stručni nadzor nad provođenjem deratizacije iz ovog programa vrši Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V. (dalje: Zavod)

Sva komunikacija sa Zavodom obavljati će se pismenim putem na adresu uprave: 10 290 Zapršić, Pavla Lončara 1, P.P. 34.

Zavod je obavezan prilikom obavljanja stručnog nadzora utvrditi: način i mjesta izlaganja meke, vrstu korištene meke, stupanj infestacije i žarišta, utvrditi uvjete u okolišu koji pogoduju razvoju i održavanju infestacije te na temelju provedenoga stručnog nadzora – općinskom vijeću predložiti djelotvorne mjere u sklopu programa i provedbenog plana sustavne deratizacije u slijedećoj godini.

9. Obveze Nositelja programa

Nositelj programa je obavezan dva puta godišnje, u periodu navedenom u točki 4. st.2. Ovog programa, provesti deratizaciju putem ovlaštene pravne osobe s kojom je sklopljen ugovor ili je na drugi način povjeren posao deratizacije.

Nositelj programa je obavezan odrediti područja i lokacije na kojima se postavljaju meke, odobriti isključivo uporabu

meka koje su registrirane i dopuštene za primjenu u Republici Hrvatskoj rješenjem nadležnog ministarstva, te ugovoriti deratizaciju o obimu i količini dovoljnoj za učinkovitu deratizaciju, uvažavajući standarde i pravila struke.

Nositelj programa se obvezuje, bez sklapanja posebnog ugovora, osigurati iznos do 10% iznosa ugovorenoga za deratizaciju, te ga uplatiti Zavodu na ime troškova stručnog nadzora.

Ukoliko bude potreba, Nositelj programa će izraditi Provedbeni plan obvezne deratizacije u kojem će navesti sve specifičnosti svog područja (vodotoci, posebni objekti – vodospreme i slično) te ga dostaviti Zavodu na uvid.

10. Obveze Izvršitelja

Izvršitelji obvezane preventivne deratizacije dužni su preuzeti posao izvršiti u rokovima, količinama i na način ugovoren sa nositeljem programa, uvažavajući zakonske odredbe i pravila struke.

Izvršitelj će prije početka deratizacije:

- obavijestiti zavod o datumima i područjima deratizacije, te o količinama i vrstama meka koje će koristiti,
- obavijestiti stanovništvo područja na koje vrše deratizaciju o trovanju štakora, sa rokovima trovanja, načinom trovanja te uputama za stanovništvo o načinu postupanja sa mamcima radi zaštite zdravlja ljudi i drugih životinja,
- na područjima na kojima vrši deratizaciju, na vidnimjestima istaknuti obavijest o telefonu na koji se dojavljuje stanje meka ili pojava štakora,
- dostaviti Zavodu podatke o posljednjoj deratizaciji koju su vršili na pojedinom području.

Izvršitelj će tijekom deratizacije:

koristiti meke u vrsti i količinama:

- a) rasuta meka sa djelotvornom tvari antikoagulantom II. generacije, u obvezatnoj preventivnoj deratizaciji treba biti pripremljen na biljnom nosaču, u pvc foliji ili rasuta u količini od 50 g po meki,
- b) parafinizirana meka sa djelatnom tvari antikoagulantom II. generacije za deratizaciju vlažnih mjesta, u količini od 50 g po meki.

- prilikom deratizacije izlagat će dovoljan broj meka za uspješnu deratizaciju, uvažavajući pravila struke i dosadašnju praksu,

- ukloniti meke preostale iz prijašnjih postupaka deratizacije, te ih zbrinuti sukladno propisima i uputama proizvođača,

- omogućiti stanovništvu područja na kojem se deratizacija vrši da na svoj trošak zatraže postavljanje meka u svojim prostorijama,

- voditi očevidnik obavljenom poslu i zatečenom stanju infestacije, te ispravnim popunjavanjem upitnika i potvrda o obavljenoj deratizaciji pridonijeti stvaranju baze podataka i infestaciji na pojedinom području,

- utvrditi uvjete u okolišu koji pogoduju razvoju i održavanju infestacije

Izvršitelj će nakon obavljene deratizacije:

- dostaviti podatke o vrsti i količini utrošenih meka
- dostaviti Zavodu podatke prikupljene na terenu o uočenoj infestaciji i drugim važnim podacima za planiranje daljnjih aktivnosti,
- po potrebi ili po pozivu stanovništva ili predstavnika nosite-

lja programa, u roku od pet dana od dana postavljanja meka, izvršiti dopunu pojedinih meka,

- dostaviti Nositelju programa i Zavodu i druge podatke o deratizaciji koje ovi zatraže.

11. Obveze Zavoda

Zavod će prije deratizacije:

- odobriti korištenje određenih vrsta meka, po prethodnoj obavijesti Izvršitelja,
- dostaviti izvršitelju tekst obrasca upitnika i potvrda o obavljanoj deratizaciji, obavijest o trovanju štakora te druge dokumentacije za koje smatra da je potrebno dostaviti.

Zavod će tijekom deratizacije:

- izvršiti stručni nadzor te utvrditi: način i mjesta izlaganja meka, stupanj infestacije i bilježiti žarišta, utvrditi uvjete u okolišu koji pogoduju razvoju i održavanju infestacije, te na temelju provedenoga stručnog nadzora predložiti Nositelju programa mjera za daljnje postupanje.

Zavod će nakon deratizacije:

- izvršiti formiranje baze podataka za područje ili područja Nositelja programa, te odrediti trenutačni i godišnji stupanj infestacije za područja ili objekte na kojima se deratizacija provodi,
- izvršiti obradu i analizu prikupljenih podataka od strane Izvršitelja te je usporediti sa podacima osobe Zavoda koja vrši stručni nadzor,
- pohraniti podatke o provedenoj deratizaciji i čuvati ih 3 godine.

12. Evaluacija programa

Nakon obavljene deratizacije u kalendarskoj godini zavod će, ukoliko se za to ukaže potreba, izvršiti evaluaciju programa te predložiti provođenje dodatnih mjera deratizacije za područje ili dio područja Nositelja programa.

13. Ovaj Program objaviti će se u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brckovljani
Božo Grabec v.r.

II.4.

Klasa: 540-02/10-01/91

Ur.broj:238/04-10-2

Dugo Selo, 30.12.2010.

Na osnovu članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03.- pročišćeni tekst; 82/04. i 110/04.) i članka 29. Statuta općine Brckovljani (Službeni glasnik Općine Brckovljani broj 03/09. i 8/09.) Općinsko vijeće Općine Brckovljani na 20. sjednici održanoj 24. siječnja 2011. godine donijelo je:

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNE ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Općine Brckovljani

Članak 1.

U članku 5. stavak 3. mijenja se i glasi: Za staklenike i plastenike naplaćuje se jedinična vrijednost 12 kn/m^3 , **samo ukoliko parcela na kojoj se postavljaju staklenici i plastenici nalaze u sklopu već postojećeg domaćinstva i ne treba poseban prilaz sa javne prometne površine.**

U istom članku stavak 4. mijenja se i glasi: Za pomoćne zgrade koje služe obiteljskom-poljoprivrednom gospodarstvu (do 400 m^2 BRP) naplaćuje se jedinstvena vrijednost u iznosu $8,00 \text{ kn po m}^3$, **samo ukoliko parcela na kojoj se gradi gospodarski objekt je u sklopu domaćinstva i ne treba prilaz sa posebne javne prometne površine.**

Članak 2.

U članku 6. stavku stavci 1. 2., 3., i 5., mijenjaju se i glase:

1. U gospodarskim i poslovnim zonama koje su određene dokumentima prostornog planiranja, komunalni doprinos za poslovne i gospodarske objekte obračunava se prema jediničnim vrijednostima navedenim u stupcu 2. (stambeni prostor) iz tabele u stavku 1. članka 5. **samo ukoliko je zemljište na kojem se grade objekti kupljeno od Općine Brckovljani (samo prvi kupac), te zatražena građevinska dozvola i podmiren komunalni doprinos sukladno rješenju o komunalnom doprinosu u roku od 15 mjeseci od dana stjecanja uvjeta uknjižbe prava vlasništva u korist kupca ili ukoliko je ugovorom drugačije definirano.**

2. Za objekte u gospodarskim, poslovnim zonama koji će se graditi na istoj katastarskoj čestici koje prelaze bruto površinu zatvorenog prostora iznad $25\,000 \text{ m}^2$ **minimalne visine 6 metara**, odnosno $150\,000 \text{ m}^3$ utvrđuje se zbirna vrijednost komunalnog doprinosa (javne površine, asfaltna cesta i javna rasvjeta) 25 kn/m^3 , te iznad $50\,000 \text{ m}^2$ **minimalne visine 6 metara**, odnosno $300\,000 \text{ m}^3$ utvrđuje se zbirna vrijednost komunalnog doprinosa 20 kn/m^3 , **samo ukoliko je zemljište na kojem se grade objekti kupljeno od Općine Brckovljani (samo prvi kupac), te zatražena građevinska dozvola i podmiren komunalni doprinos sukladno Rješenju o komunalnom doprinosu u roku od 15 mjeseci od dana stjecanja uknjižbe prava vlasništva u korist kupca ili ukoliko je ugovorom drugačije definirano.**

3. Svima koji ne zadovoljavaju uvjete iz stavka 1. i 2. članka 6. i st. 3. i 4. članka 5. komunalni doprinos obračunava se prema vrijednostima u stupcu 3. stavka 1. čl. 5.

5. Kod poslovnih i gospodarskih objekata i objekata ustanova u gospodarskim i poslovnim zonama **(na zemljištu kupljenom od Općine Brckovljani i to prvi vlasnik)** komunalni doprinos koji se obračunava prema stupcu 3. iz tabele članka 5. i to:

-5/a - 100 % iznosa za prostor do 6,00 m visine objekta,

-5/b - 50 % iznosa za prostor koji je iznad 6,00 m do 9,00 m visine objekta,

-5/c - 25 % iznosa za prostor iznad 9,00 m visine objekta.

Članak 3.

Točka V. mijenja se i glasi: **POVLASTICE KOD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA- STAMBENI PROSTOR**

Članak 4.

Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brckovljani.

Klasa: 022-05/11/02

Urbroj: 238/04-11-09

Dugo Selo, 24. siječnja 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Brckovljani
Božo Grabarec v.r.